



Dom Pomocy Społecznej w Niedabyli

Niedabyli 36a, 26-804 Stromiec
Telefon 48 619 10 28
e-mail: dpsniedabyli@bialobrzegipowiat.pl
www.dpsniedabyli.pl

Niedabyli, dnia 27 grudnia 2018 r.

DPS.ZP.271.12.2018

Zapytanie ofertowe

Na zakup i sukcesywne dostawy leków i suplementów diety dla Domu Pomocy Społecznej w Niedabyli. Łączna wartość zamówienia oszacowana została na kwotę poniżej 30 000 tysięcy euro na mocy art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986, 2215) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro w Domu Pomocy Społecznej w Niedabyli.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Niedabyli
Niedabyli 36 A, 26-804 Stromiec
tel/fax 48 619 10 28
e-mail: dpsniedabyli@bialobrzegipowiat.pl

II. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego. Do udzielonego przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych art. 4 pkt. 8. (Dz. U. z 2018 r. poz.1986, 2215) oraz Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro w Domu Pomocy Społecznej w Niedabyli.

III. Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:

Dom Pomocy Społecznej w Niedabyli zaprasza zainteresowanych Wykonawców do złożenia ofert, których przedmiotem jest:

Zakup i sukcesywne dostawy leków i suplementów diety zgodnie formularzem ofertowym (załącznik nr 1) wraz z jego załącznikami nr 1A i nr 1B.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych zamawianych leków w zależności od faktycznych potrzeb bez skutków prawnych obciążających Zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Przez okres 1 roku tj. od dnia **1 lutego 2019 r. do 31 stycznia 2020 r.**

V. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Wykonawca określi cenę oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w PLN w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym podatek VAT (jeśli dotyczy)
3. Cena oferty jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
4. Cena może być tylko jedna.
5. Cena oferty nie podlega waloryzacji.

VI. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

1. Cena 90%
2. Termin płatności 10%

Kryterium CENA (C) - 90% (1% = 1 pkt)

$$C = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 90$$

Kryterium TERMIN PŁATNOŚCI (TP) - 10% (1% = 1 pkt)

Zamawiający w tym kryterium przyzna punkty w następujący sposób:

Termin płatności:

1. 7 dni - 0 pkt.
2. 14 dni - 5 pkt.
3. 30 dni - 10 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą liczbę punktów **P**)

$$P = C + TP$$

VII. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- b) Posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia
- c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do Wykonania zamówienia.
- d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizacji zamówienia.

VIII. Przesłanki odrzucenia oferty:

1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania.
2. Została złożona przez podmiot:

- a. niespełniający warunków udziału w postępowaniu.
- b. powiązany osobowo lub kapitałowo z beneficjentem.
- c. została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

IX. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

X. Informacje ogólne:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający pozostawia sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie zamawiającego.
3. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych rozstrzeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
5. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy w oparciu o kryterium oceny ofert.

XI. Wykaz dokumentów jakie muszą złożyć wykonawcy:

1. Formularz ofertowy (załączniki nr 1)
2. Zestawienie leków pełnopłatnych (załącznik 1A)
3. Zestawienie leków refundowanych na receptę (załącznik 1A)
4. Zaakceptowany wzór umowy (załącznik nr 2)
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału (załącznik nr 3)
6. Klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 4)

XII. Informacje o procedurze zapytania ofertowego:

1. Ofertę na załączonym Formularzu Ofertowym należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie, w terminie do dnia 10 stycznia 2019 roku do godziny 08.00, z dopiskiem „Zakup i sukcesywne dostawy leków i suplementów diety dla Domu Pomocy Społecznej w Niedabyli”.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 10 stycznia 2019 roku godzinie 08.15.

2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami oraz wszelkich wyjaśnień jest:
Rokicińska Marzena - tel. 048 619 10 28.

3. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych w projekcie umowy.

4. Załączniki:

- a. Zał. Nr 1 - Formularz ofertowy
- b. Zał. Nr 1A - Zestawienie leków pełnopłatnych
- c. Zał. Nr 1B - Zestawienie leków refundowanych na receptę
- d. Zał. Nr 2 - Wzór umowy
- e. Zał. Nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału
- f. Zał. Nr 4 - Klauzula informacyjna RODO

ZATWIERDZIŁ

**Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Niedabyli
Arkadiusz Śliwa**